



Anunț,

Nr. 1020/26.04.2024

EXAMEN DE PROMOVARE ÎN GRAD PROFESIONAL

În conformitate cu prevederile art. 156 din Anexa nr. 10 la Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

PRIMĂRIA COMUNEI DUMEȘTI, cu sediul în satul și comuna Dumești, județul Vaslui, organizează în perioada **27 – 28 mai 2024**, concurs/examen de promovare în grad profesional, pentru funcțiile publice de execuție din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Dumești, după cum urmează :

r. crt.	Denumire funcție publică	Categorie	Clasa	Grad profesional deținut	Compartiment	Gradul profesional pentru care se organizează concurs
1.	CONSILIER JURIDIC	EXECUȚIE	I	PRINCIPAL	JURIDIC ȘI ACHIZIȚII PUBLICE	SUPERIOR
2.	INSPECTOR	EXECUȚIE	I	ASISTENT	COTABILITATE, IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE	PRINCIPAL
3.	INSPECTOR	EXECUȚIE	I	ASISTENT	AGRICULTURĂ	PRINCIPAL

Concursul / examenul se organizează cu respectarea prevederilor art. 156 din Anexa nr. 10 la Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

1. Proba scrisă în ziua de 27.05.2024, orele 10:00 la sediul Primăriei comunei Dumești, județul Vaslui;
2. Interviu în ziua de 28.05.2024, orele 10:00 la sediul Primăriei comunei Dumești, județul Vaslui;
3. Dosarul de înscriere la examen se depune de către candidați în termen de 20 de zile, de la data afișării anunțului .
4. Selecția dosarelor care va avea loc în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de înscriere la examen;

• **Condițiile de participare:**

Pentru a participa la examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut, conform prevederilor art. 479 alin. (1), lit. a), lit. c), lit. d) și alin. (2) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, funcționarul public trebuie să îndeplinească în mod cumulativ următoarele condiții:

- Să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- Să fi obținut cel puțin calificativul „bine” la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- Să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Dosarul de concurs trebuie să conțină în mod obligatoriu următoarele documente:

- formularul de înscriere prevăzut la art. 137 lit. b) din Anexa nr. 10 OUG 57/2019;
- copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;

- adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată.

Bibliografia stabilită pentru funcțiile publice de execuție pentru care se organizează concurs/examen pentru promovare în grad profesional imediat superior celui deținut este prevăzută în anexă la prezentul anunț.

Comunicarea rezultatelor concursului și a rezultatelor contestațiilor pentru selecția dosarelor, proba scrisă și interviu se afișează la sediul Primăriei comunei Dumești, precum și site-ul Primăriei.

Relații suplimentare se pot obține zilnic între orele 8:00 – 16:00 la sediul Primăriei comunei Dumești sau la telefon 0235/459075, persoana de contact – Nechita Elena - Geanina, secretar general UAT Comuna Dumești, județul Vaslui.

PRIMAR,
Prof. Ioniță – Barnea Ciprian



BIBLIOGRAFIE

EXAMEN pentru promovarea în grad profesional a unor funcționari publici

1. Bibliografia specifică postului de Consilier juridic în cadrul Compartimentului juridic și achiziții publice

1. Constituția României, republicată;
2. OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare, titlul I și titlul II ale părții a VI-a ;
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 287/2009, Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

2. Bibliografia specifică postului de Inspector în cadrul Compartimentului Contabilitate, impozite și taxe locale

1. Constituția României, republicată;
2. OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare, titlul I și titlul II ale părții a VI-a ;
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea Contabilității nr. 82/1991 republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

3. Bibliografia specifică postului de Inspector în cadrul Compartimentului Agricultură

1. Constituția României, republicată
2. OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare, titlul I și titlul II ale părții a VI-a ;
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Ordonanța nr. 28 din 27 august 2008 privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare;

Notă: La studierea actelor normative din bibliografie, candidații vor avea în vedere toate republicările, modificările și completările intervenite până la data concursului.