

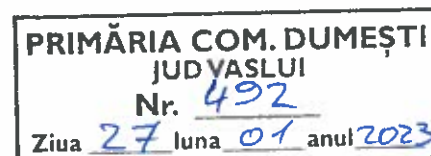
41

**PRIMĂRIA COMUNEI DUMEȘTI**

sat Dumești, str. Principală, nr. 470, comuna Dumești, județul Vaslui, cod postal 737235  
CUI: 4446619, telefon: 0235459075; fax: 0235459075.  
email: dumestivs.primarie@yahoo.co.uk

---

**RAPORT ANUAL**  
**privind starea economică, socială și de mediu a**  
**Comunei Dumești**  
**pentru anul 2022**



*Stimați cetățeni și consilieri locali ai comunei Dumești,*

În exercitarea atribuțiilor care îmi revin în conformitate cu Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, a O.U.G. nr.57/12019 privind Codul Administrativ, la fiecare început de an, vă prezint raportul de activitate aferent anului precedent și pe care îl aduc la cunoștință publică prin intermediul paginii oficiale a primăriei [www.primariadumesti.ro](http://www.primariadumesti.ro).

Administrația publică locală este un complex de activități de amploare, cu diferite grade de vizibilitate pentru cetățeni, însă toate în interesul acestora. Unele acțiuni sunt ușor identificabile de către dumeșteni. În spatele acestora, însă, sunt cele care presupun multă muncă de birou și au o mare greutate în punerea în manoperă a tuturor celorlalte procese administrative.

Ca de fiecare dată, echipa și conducerea Primăriei comunei Dumești a analizat, planificat și ierarhizat proiectele de dezvoltare, resursele financiare de care putem beneficia, zonele în care de investițiile propuse se vor bucura cât mai mulți cetățeni, activitățile recreative care să satisfacă gusturile artistice ale cât mai multora dintre dumneavoastră. Vă prezentăm anual rezultatele muncii noastre, prin Raportul privind starea socio-economică și de mediu a comunei Dumești. Ne face plăcere, așadar, să venim înaintea dumeștenilor cu sinteza activităților asupra cărora ne-am aplecat atenția în anul 2022.

Știu prea bine volumul de muncă depus, cunosc doleanțele dumneavoastră din toate satele comunei și vă asigur că eforturile noastre comune pentru creșterea calității vieții în comuna Dumești vor avea rezultatele așteptate! Vă mulțumesc pentru interesul cu care ne urmăriți și consecvența cu care ne sunteți alături!

Nu se poate realiza nimic spectaculos „peste noapte”, dar cu o abordare constructivă și cu decizii înțelepte putem pune bazele unei dezvoltări durabile. Asta facem zi de zi în administrația publică locală și considerăm că suntem pe drumul bun.

Dupa cum bine știți, conducerea Primăriei Dumești este formată din subsemnatul, primar, domnul Butnaru Ion – Benone - viceprimar, și doamna Nechita Elena – Geanina secretar general al Comunei Dumești.

Primarul comunei Dumești este șeful administrației publice locale și al aparatului propriu de specialitate al acesteia. Primarul răspunde de buna funcționare a administrației publice locale și reprezintă comuna Dumești în relațiile cu alte autorități publice, cu persoanele fizice sau juridice române sau străine, precum și în justiție. Primarul îndeplinește atribuțiile prevăzute de lege sau încredințate de Consiliul Local. Primarul este ordonatorul principal de credite.

La începutul fiecărui an consider că este nu numai o datorie statutară de prevederile legale ci și una de onoare față de dumneavoastră toți cetățenii, pentru a vă face cunoscute principalele activități de interes public desfășurate în cadrul Primăriei Dumești în anul 2022.

Raportul de activitate al Primarului reprezintă dovada că am reușit să traversăm onorabil un an plin de dificultăți, un an marcat de o criză financiară profundă prin scumpiri exagerate la materialele de construcții, energie electrică, alimente, combustibili etc.

Chiar și în aceste condiții preocuparea mea majoră în funcția de Primar a fost creșterea economică și socială a comunei Dumești, prin realizarea proiectelor de Dezvoltare Locală aprobate pentru finanțare, a proiectelor de dezvoltare Locală din bugetul local, dar și depunerea pentru finanțare a unui număr însemnat de proiecte de Dezvoltare Locală pentru viitor, necesare comunității noastre.

Starea de dezvoltare a comunei Dumești, raportată la anii anteriori, se încadrează într-o tendință de dezvoltare în creștere, datorită a unei politici locale de atragere de Fonduri europene sau Guvernamentale pentru realizarea proiectelor propuse, dar și prin exploatarea mai judicioasă a resurselor proprii.

### **Prezentarea generală a entității**

Comuna Dumești este o unitate administrativ-teritorială din cadrul județului Vaslui, situată aproape la limita de N-V a acestuia, amplasată pe valea cursului superior al râului Bârlad. Primele așezări din această zonă datează încă din secolul XVII, perioadă în care pe aceste meleaguri primii locuitori conviețuiau dispersați în cele 7 mici așezări, denumite local cătune. Cu timpul, prin extinderea acestora, acestea s-au unificat într-o nouă așezare care s-a denumit DUMEȘTI, denumire ce a fost luată după numele unui fost boier cu mari proprietăți de terenuri, care se numea DUMA. Această denumire a fost atribuită ulterior unuia din primele sate care ființa în această zonă intitulându-l în mod sugestiv DUMEȘTII VECHI, ținând cont tocmai de vechimea acestuia. Denumirea actuală de DUMEȘTI a rămas satului de reședință al comunei, care de altfel este și mai mare din toate celelalte sate componente. Populația comunei Dumești este constituită aproape în totalitate din clăcași care au fost aduși pe aceste meleaguri din zona de nord a Bucovinei și Ucrainei pentru a lucra pământului și activitățile specifice de pădurărit, situație care rezultă din numele familiilor respective, unde predomină cele cu terminația ...iuc (Simiuc, Covalciuc, Mariciuc, etc.)

Comuna se învecinează:

- *la nord* cu comunele Tansa și Țibănești, județul Iași;
- *la sud* cu comuna Gârceni, județul Vaslui;
- *la est* cu comunele Todirești și Rafaila, județul Vaslui;
- *la vest* cu comuna Băcești, județul Vaslui.

Raportul anual privind starea economică, socială și de mediu a Comunei Dumești se întemeiază pe prevederile art. 155 alin. (1) lit. b), alin. (3) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Primarul ca autoritate a administrației publice locale, asigură respectarea drepturilor și libertăților fundamentale ale cetățenilor, prevederilor Constituției, punerea în aplicare a legilor, precum și hotărârile consiliului local.

Preocuparea majoră a primarului comunei Dumești, în anul 2022, ca de altfel pe toată durata mandatului început în anul 2020, cât și în cel anterior, a fost creșterea economică și socială a comunei și cea a calității mediului din comună.

Misiunea noastră este de a fi în slujba nevoilor comunității locale, furnizând servicii de calitate, respectând valori precum: respect pentru lege și cetățean, performanță, disciplină, integritate, onestitate, spirit de echipă, capacitate de inovare, egalitate de șanse și responsabilitate socială.

Acest raport își propune să prezinte principalele activități ale administrației locale în anul 2022, evidențind cu precădere obiectivele de activitate specifice și modul de atingere a acestor obiective.

Și în anul 2022 principalul obiectiv a fost dezvoltarea continuă și modernizarea comunei.

### **Sinteza activității Consiliului Local**

Consiliul local și cele 2 comisii de specialitate și-au desfășurat activitatea pe baza prevederilor OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

În conformitate cu prevederile Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului local, comisiilor de specialitate le-au fost puse la dispoziție toate materialele înscrise pe ordinea de zi și li s-au acordat sprijinul și asistența de specialitate. Au fost respectate termenele de convocare a consiliului în ședințe ordinare, extraordinare și extraordinare de îndată. Ședințele Consiliului Local și ale comisiilor de specialitate au fost publice, ordinea de zi a fiecărei ședințe a fost adusă la cunoștința opiniei publice prin afișare la sediul Primăriei.

Împreună cu secretarul general a comunei au inițiat proiecte de hotărâri și au asigurat ducerea la îndeplinire a celor 81 de hotărâri adoptate în cursul anului 2022, prin aparatul de specialitate a primarului.

Comisiile de sunt:

- ❖ **COMISIA NR. 1** - Pe probleme economico financiare, investiții, agricultură, urbanism și amenajarea teritoriului, administrarea domeniului public și privat:
  - Butnaru Ion – Benone - președinte;
  - Balan Dumitru - secretar;
  - Nutnaru Liviu – Constantin - membru;
  - Gorgan Constantin - membru;
  - Mitan Ovidiu – Laurențiu - membru;
  - Popovici Gheorghita - membru;
  - Popovici Gheorghita – Sorin - membru;
- ❖ **COMISIA NR. 2** – Pe probleme social-culturale și culte, învățământ, sănătate, muncă și protecție socială, familie și protecția copilului, tineret și sport, protecția mediului, turism și agrement, juridică și de disciplină:
  - Mariciuc Eugen - președinte;
  - Comîndaru Ionel - secretar;
  - Banu Ioan - membru;
  - Butnaru Ion – Benone - membru;
  - Ciobanu Constantin - membru;
  - Fînariu Culiță – membru;
  - Lela Costică - membru.

### **1. Adoptarea actelor administrative**

În cursul anului 2022 au avut loc 23 ședințe ale Consiliului local al comunei Dumești, din care 12 ședințe ordinare, 2 ședințe extraordinare și 9 ședințe extraordinare, convocate de îndată.

În cadrul acestor ședințe s-au adoptat 81 de hotărâri care au fost înaintate prefectului pentru exercitarea controlului de legalitate în termenul legal de 10 zile lucrătoare de la adoptare și toate au

fost avizate din punct de vedere a legalității.

La adoptarea hotărârilor au fost respectate condițiile de formă și fond, precum și competența materială și teritorială a consiliului local. Proiectele de hotărâre au fost însoțite, în toate cazurile, de referatul de aprobare al inițiatorului, avizele comisiilor de specialitate și rapoartele compartimentelor de resort. Proiectele de hotărâri au fost avizate pentru legalitate de secretarul general al comunei.

Au fost adoptate hotărâri în toate domeniile de activitate pe care le coordonează consiliul local. Hotărârile adoptate au fost contrasemnate pentru legalitate de secretarul general al comunei.

Hotărârile consiliului local au fost publicate, prin grija secretarului general al comunei, pe pagina de internet a primăriei, la rubrica monitorul oficial local.

Pentru ședințele de consiliu au fost întocmite dosare de ședință, documentele fiind numerotate, semnate și arhivate într-un dosar de ședință, conform prevederilor legale.

În exercitarea mandatului de primar, în anul 2022, în calitate de șef al administrației publice locale, au fost emise un număr de 916 dispoziții, cu caracter normativ sau individual, cele mai multe dintre acestea fiind emise pentru asistența socială.

Dispozițiile au fost înaintate prefectului pentru exercitarea controlului de legalitate în termenul legal de 10 zile lucrătoare de la adoptare și toate au fost avizate din punct de vedere a legalității.

La emiterea dispozițiilor au fost respectate condițiile de formă și fond, precum și competența teritorială și materială a primarului. Toate dispozițiile au fost contrasemnate pentru legalitate de secretarul general al comunei.

Este asigurată gestionarea procedurilor administrative privind relația dintre consiliul local și primar, respectiv se organizează arhiva și evidența statistică a hotărârilor consiliului local și a dispozițiilor primarului.

Pentru actele administrative sunt deschise registre de evidență a hotărârilor precum și a dispozițiilor, care conțin informații cu privire la numărul actului, data adoptării sau emiterii, date cu privire la comunicare și obiectul acestora.

## **2. Resurse umane**

Structura organizatorică a instituției, la data de 31.12.2022, cuprinde un număr de 27 de posturi, conform prevederilor legale, astfel:

- a) demnitari: primar și viceprimar;
- b) funcții publice: 10, din care una de conducere. Dintre acestea toate sunt ocupate;
- c) funcții contractuale: 17, din care 15 posturi sunt ocupate iar 2 posturi sunt vacante;
- d) 5 funcții exceptate din numărul maxim de posturi, respectiv postul de asistent medical comunitar, mediator sanitar și șofer microbuz.

În evidența compartimentului de asistență socială, la data de 31.12.2022, se aflau un număr de 34 asistenți personali, angajați cu contract individual de muncă și un număr de 23 beneficiari de indemnizații pentru persoane cu handicap grav.

În cursul anului 2022 s-a organizat un concurs de recrutare, în urma căruia s-a ocupat postul de asistent medical comunitar din cadrul compartimentului asistență socială, asistență medicală comunitară și protecția copilului.

Tot în cursul anului 2022 s-a organizat concurs de promovare în grad profesional pentru 4 funcții publice de execuție din următoarele compartimente :

- Stare civilă ;
- Asistență socială, asistență medicală și comunitară și protecția copilului ;
- Registratură generală, Urbanism ;

- Contabilitate, impozite și taxe locale.

Personalul din aparatul de specialitate al primarului s-a implicat activ în rezolvarea atribuțiilor de serviciu și în rezolvarea treburilor comunității. Programul de lucru al instituției este între orele 8.00-16.00, în fiecare zi lucrătoare a săptămânii.

Compartimentele din cadrul aparatului de specialitate al primarului au rezolvat în termen problemele ridicate de cetățeni.

### **3. Bugetul de venituri și cheltuieli**

Bugetul de venituri și cheltuieli a fost astfel structurat încât să acopere principalele direcții de investiții în infrastructură, iluminat public, asistență socială, siguranța cetățeanului, cultură, sănătate și învățământ.

Bugetul comunei Dumești, din anul 2022, pe partea de venituri a fost de 7.382.766 lei, iar pe partea de cheltuieli a fost de 8.456.627 lei, din care la secțiunea de funcționare avem total venituri 6.842.047 și total cheltuieli 6.244.324 și în secțiunea de dezvoltare avem total venituri 540.719 și total cheltuieli 2.212.303.

Pe parcursul anului 2022 au fost aprobate un număr de 8 rectificări de buget, prin hotărâri ale consiliului local.

### **4. Achiziții publice**

În anul 2022 au fost inițiate sau definitivate de compartimentul achiziții publice un număr de 178 achiziții directe. S-au încheiat un număr de 45 contracte de achiziție.

S-a contractat executia lucrarilor la obiectivul „Construire centru comunitar integrat in comuna Dumesti, judetul Vaslui”.

S-a executat lucrari la obiectivul “AMENAJARE TEREN MINIFOTBAL LA SCOALA GIMNAZIALA MARESA CONSTANTIN PREZAN DUMESTI CORP A”.

S-a executat lucrarile de reparatii curente la podete si accese in localitatea Dumesti , comuna Dumesti , judetul Vaslui (16 podete si 4 accese ) - la DN 15D - lucrari ce imbunatatesc circulatia in localitatea Dumesti si asigura o intretinere mai usoara a drumurilor.

S-au facut lucrari „Reparatii interioare Primaria Dumesti - Anexa Corp B birouri si fatada ”.

### **5. Impozite și taxe locale**

Activitatea de impunere și colectare a impozitelor și taxelor locale este o activitate complexă ce implică informarea contribuabililor și preluarea informațiilor din documentele depuse de aceștia.

În cursul anului 2022 au fost eliberate un număr de 912 certificate fiscale. De asemenea, a continuat activitatea de actualizare a datelor din dosarul fiscal și corelarea informațiilor cu datele din registrul agricol.

Referitor la activitatea de urmărire și încasare a creanțelor fiscale restante provenite din impozite și taxe, în anul 2022 au fost emise un număr de 300 somații și titluri executorii, în valoare de 390.021 lei și s-a încasat 80.821 lei.

În urma măsurilor de executare silită s-au înființat, în anul 2022, un număr de 74 popriri în valoare de 165.133 lei și s-au încasat 27.726 lei.

Tot în anul 2022 s-au întocmit un număr de 23 de dosare pentru înlocuirea amenzilor cu munca în folosul comunității în valoare de 77.186 lei.

## **6. Compartimentul stare civilă**

În cursul anul 2022, s-au înregistrat:

- 13 acte de naștere;
- 20 acte de căsătorii;
- 30 acte de deces.

În urma acestor înregistrări de acte precum și a mențiunilor primite pentru operarea faptelor pe marginea actelor de stare civilă s-au operat un număr de aproximativ 126 de mențiuni.

Tot în cadrul acestei activități au fost eliberate un număr de 38 extrase de uz oficial și au fost înregistrate 29 sesizări pentru dezbateri succesoriale.

Totodată se transmit lunar și semestrial rezultatele activității de stare civilă la abilitate, pentru ținerea evidențelor privind activitatea de stare civilă.

## **7. Compartimentul Asistență Socială**

În cursul anului 2022, au fost efectuate următoarele activități:

- 380 de anchete sociale pentru acordarea de burse sociale, respectiv "Bani de liceu";
- 335 de anchete sociale efectuate pentru familiile beneficiare de VMG și ASF;
- au fost înregistrate 53 cereri pentru acordarea alocației de stat;
- 29 dosare alocații de susținere a familiei;
- 10 dosare indemnizații pentru creșterea copilului;
- 289 cereri pentru ajutor încălzirea locuinței pentru sezonul rece 2022 – 2023 dintre care 272 acordări și 17 cereri de neacordare deoarece nu se încadrează din punct de vedere legal, întocmindu-se situații și raporturi statistice care au fost transmise Agenției de Plăți și Prestații Sociale Vaslui;
- 32 cereri de ajutor social conform Legii 416/2001;
- în anul 2022, în total s-au aflat în plată la venitul minim grantat un număr 114 dosare cu 300 de beneficiari;
- s-au eliberat adeverințe pentru problemele gestionate de serviciul de protecție socială, la cererea celor în drept și au fost reprezentate la notarul public persoane vârstnice în condițiile legii, în vederea încheierii unor contracte de întreținere sau donație imobiliară.
- în baza Legii nr.17/2000 au fost reprezentate în fața notarului public 22 de persoane vârstnice, în vederea perfectării unui contract de întreținere;

## **8. Asistență medicală comunitară**

Prin intermediul asistentului medical comunitar și mediatorelor sanitare în anul 2022 s-au derulat o serie de acțiuni, dintre care amintim:

- sprijin pentru întocmirea dosarelor pentru obținerea certificatelor de handicap, spitalizări, instituționalizarea în sistemul medico-social a persoanelor vulnerabile;
- vizite la domiciliul (prevenție, servicii medicale comunitare);
- servicii medical (tratament, evaluarea tensiunii arteriale, a glicemiei etc).

## **9. Compartimentul agricol**

Registrele agricole sunt completate pe suport electronic.

În registrul agricol sunt evidențiate, pentru anul 2022 un număr de 2294 poziții, structurate astfel:

- tipul 1 - *persoanele fizice, persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale cu domiciliul fiscal în localitate* – 1876 poziții;
- tipul 2 - *persoanele fizice, persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale cu domiciliul fiscal în alte localități decât cele unde dețin bunuri ce fac obiectul înscrierii în registrul agricol* - 371 poziții;
- tipul 3 - *persoanele juridice cu domiciliul fiscal în localitate* - 24 poziții;
- tipul 4 - *persoanele juridice cu domiciliul fiscal în alte localități decât cele unde sunt bunurile ce fac obiectul înscrierii în registrul agricol* – 23 poziții.

În anul 2022:

- au fost eliberate/avizate un număr de 5 atestate de producător, 5 carnet de comercializare.
- au fost înregistrate un număr de 21 dosare vânzare terenuri extravilan, conform Legii 17/2014;
- au fost înregistrate 304 contracte de arendă;
- au fost eliberate adeverințe în conformitate cu datele înscrise.

## **10. Compartimentul urbanism**

În cursul anului 2022 s-au eliberat:

- 16 autorizatii de constructii;
- 18 certificate de urbanism;
- 9 procese verbale de recepție.

Au fost organizate și efectuate activități de control privind disciplina în construcții și s-au luat măsuri de intrare în legalitate acolo unde s-au constatat abateri de la actele normative

## **11. Învățământ**

În comuna Dumești funcționează cu personalitate juridică Școala gimnazială "Mareșal Constantin Prezan" Dumești, cu nivel de învățământ preșcolar, primar, gimnazial, la care sunt arondate unitățile ce formează rețeaua școlară.

În cursul anului 2022 au fost acordate un număr de 79 burse școlare, lunare, elevilor Școlii Gimnaziale "Mareșal Constantin Prezan" Dumești, după cum urmează:

- burse de merit: 31 burse în cuantum de 100 lei/lună;
- burse de ajutor social: 48 burse în cuantum de 100 lei/lună.

## **12. Accesul la informații de interes public**

În anul 2022 nu s-au depus la Primaria comunei Dumești solicitări de informații de interes public. Aceasta se explică prin transparență totală în activitatea desfășurată, multe informații de interes public fiind afișate pe pagina de internet a primăriei.

Toate solicitările au fost soluționate în termen legal, nefiind nici o reclamație administrativă sau plângere.

### Starea economică

Mediul economic local reprezintă motorul evoluției unui teritoriu, prin crearea de locuri de muncă, dezvoltarea infrastructurii specifice domeniilor de activitate și dinamizarea comunității în ansamblul său.

O economie locală sănătoasă cuprinde o diversitate cât mai mare de activități și este orientată către modernizare, extindere și inovare continuă. Un centru economic puternic va atrage forță de muncă, va revitaliza populația și va stimula competitivitatea, cu efecte benefice pe termen mediu și lung asupra întregului teritoriu în care activează.

La nivelul comunei Dumești, economia locală nu este suficient dezvoltată, însumând un număr limitat de domenii de activitate și un număr mic de întreprinderi.

Activitățile economice principale derulate la nivelul comunei includ comerțul, agricultura, apicultura, comercializare produse de balastieră, prelucrarea lemnului, serviciile de reparații și întreținere auto, servicii catering, creșterea animalelor și nu numai.

Având în vedere condițiile concrete ale comunei Dumești, preocuparea a fost pentru creșterea economică, creșterea condițiilor de viață și îmbunătățirea infrastructurii.

Principalele obiective de investiții avute în vedere în cursul anului 2022 au fost:

1. „Modernizare drumuri de interes local în comuna Dumești, județul Vaslui”.
2. „Realizare rigole și podețe de acces la proprietăți în Comuna Dumești” pe traseul asfaltat;
3. „Colectare și evacuare ape pluviale pentru înlăturarea efectelor inundațiilor;
4. „Reparații drumuri comunale și sătești;
5. „Modernizare Școală gimnazială „Mareșal Constantin Prezan” Dumești”;
6. „Strategia de dezvoltare locală a comunei Dumești”;
7. „Modernizarea și eficientizarea sistemului de iluminat public în comuna Dumești, județul Vaslui”;
8. „Realizare stații de încărcare pentru autovehicule electrice în comuna Dumești, județul Vaslui”;
9. „Promovare Programului privind cadastrul sistematic al terenului extravilan al comunei Dumești, județul Vaslui”;

### Starea mediului

Teritoriul administrativ al comunei, în suprafață totală de 57,65 ha, este formată din 4 localități, respectiv satele: Dumești, Dumeștii Vechi, Valea Mare și Schinetea.

Starea mediului înconjurător depinde de toți factorii care afectează calitatea apei, a aerului, a solului, a peisajului, dar și de aspecte precum schimbările climatice, modificările de la nivelul biodiversității, eficiența energetică și capacitatea de conservare a resurselor naturale.

Pentru conservarea și protecția mediului în comună, în anul 2022 ca și în anii anteriori, s-au ecologizat cursurile de apă din comună, șanțurile și drumurile comunale.

În ceea ce privește gestionarea deșeurilor, cele mai mari probleme țin de depozitarea necorespunzătoare a deșeurilor. Și în anul 2022 s-au continuat măsurile pentru eliminarea depozitării gunoaielor menajere în locuri nepermise.

Consider că starea mediului în comună este bună, pe viitor, activitatea ce se va desfășura în sensul sporirii calității mediului fiind aceea de constientizare a populației pentru menținerea unui mediu curat, pentru colectarea selectivă a deșeurilor din comună și pentru reciclarea deșeurilor re folosibile.

Prin toate aceste investiții și activități am urmărit în permanență, împreună cu aparatul de specialitate și cu sprijinul consiliului local, îmbunătățirea stării socio-economice și o dezvoltare durabilă a comunei Dumești.



Prioritățile noastre s-au axat pe identificarea la nivel local a problemelor sociale, economice și de protecția mediului, atragerea a cât mai multor fonduri la bugetul local, îmbunătățirea continuă a activității serviciilor și compartimentelor primăriei, implicarea funcționarilor publici, a instituțiilor coordonate, în rezolvarea problemelor cetățenilor, conform nevoilor și speranțelor acestora.

### **13. Cămin Cultural și biblioteca comunală**

Privind activitatea culturală a comunei în anul 2022 precizăm ca nu au a fost activități.

### **14. Viceprimar- Administrație**

- Coordonarea și programarea lucrărilor prevăzute în HCL privind lucrările realizate de beneficiarii Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, republicată;
- Coordonarea bunei gospodării și curățenie a comunei;
- Coordonarea activității de inventariere și administrare a bunurilor care aparțin domeniului public și privat al comunei;
- Implicare în toate proiectele inițiate de către primarul comunei;
- S-au luat măsuri cu privire la întreținerea drumurilor din comună, a drumurilor de hotar, a șanțurilor, rigolelor și a spațiilor verzi.

De asemenea, a coordonat activitatea persoanelor care au desfășurat în urma condamnării, muncă în folosul comunității.

A fost tot timpul pe teren, pentru a discuta cu cetățenii și pentru a verifica în mod direct activitatea desfășurată de salariații primăriei, pe fiecare sector de activitate.

### **15. Serviciul voluntar pentru situații de urgență**

- S-a ținut evidența comunicărilor și s-a dat curs solicitărilor Inspectoratului pentru Situații de Urgență Vaslui;
- S-a întocmit Planul de Pregătire în Domeniul Situațiilor de Urgență pentru anul 2022;
- S-au întocmit adrese prin care am adus la cunoștință unele măsuri de prevenire pentru desfășurarea slujbelor religioase către parohiile de pe raza comunei în perioada sărbătorilor Pascale și sărbătorilor de iarnă;
- S-au luat măsuri cu privire la prevenirea populației referitor la fenomenele meteorologice periculoase;
- S-au afișat și informat populația cu privire la informările primite de la Inspectoratul pentru Situații de Urgență Vaslui, aceste informări au fost afișate în locuri publice și pe pagina de internet a instituției;
- S-au desfășurat activități de informare și instruire privind cunoașterea și respectarea regulilor și a măsurilor de apărare împotriva incendiilor prin distribuirea de pliante și lipirea de afișe având ca teme instrucțiuni legate de arderea vegetației uscate, curățarea coșurilor de fum, reguli și măsuri de prevenire pe timpul sezonului rece. În anul 2022 au fost înregistrate 30 incendii de vegetație, la 2 incendii au intervenit ISU Negrești și echipa SVSU Dumești, și 3 incendii la clădiri și anexe la care au intervenit ISU Negrești și echipa SVSU Dumești;
- În luna septembrie 2022 a avut loc un exercițiu de alarmare public în caz de cutremur de intensitate mare, conform planului de pregătire pentru anul 2022, la nivelul Școlii Gimnaziale "Mareșal Constantin Prezan", la care au participat CLSU Dumești, un echipaj de poliție, 15 voluntari,

scopul acestuia fiind de verificare a sistemului de alarmare, a evacuării populației și intervenția membrilor SVSU;

• În vederea limitării numărului de incendii am verificat modul de aplicare a normelor, reglementărilor tehnice și dispozițiilor care privesc apărarea împotriva incendiilor la 14 agenți economici, 4 biserici și 256 gospodării de pe raza comunei Dumești. Au fost constatate nereguli, la agenții economici și biserici s-a constatat lipsa stingătoarelor și a planurilor de evacuare, la gospodării s-a constatat nereguli privind coșurile de fum și instalațiile electrice, în consecință au fost sancționați cu avertisment verbal urmând continuarea acțiunilor de verificare pentru urmărirea respectării reglementărilor;

• S-a verificat lunar sistemul de alarmare electronic montat pe blocul nr 225;

• Activitatea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență în anul 2022 s-a desfășurat în bune condiții și, în vederea limitării pagubelor produse de evenimente generatoare de situații de urgență punem permanent un accent deosebit pe prevenire.

**PRIMAR,  
IONIȚĂ – BARNEA CIPRIAN**

